Bewerben Sie sich erfolgreich

CHECKLISTE FÜR IHRE BEWERBUNG.

- ☐ Bewerbungsanschreiben
- ☐ Tabellarischer Lebenslauf
  - Persönliche Daten
  - Beruflicher Werdegang
  - Ausbildung / Studium
  - Besondere Qualifikationen
  - Interessen / Hobbies
  - Ort, Datum und Unterschrift
- ☐ Vorhandene Arbeitszeugnisse
- ☐ Aktueller Leistungsnachweis (bspw. Studium oder Ausbildungsabschlüsse)

Aufbau eines Bewerbungsanschreibens:

- ☐ *Einleitung:* Wie sind Sie auf die freie Stelle aufmerksam geworden? Woher kennen Sie Viega?
- ☐ *Vorstellung:* Stellen Sie sich mit Ihrem beruflichen Werdegang, sonstigen Kenntnissen und Interessen vor. Was interessiert Sie besonders an dem Beruf?
- ☐ *Motivation:* Warum möchten Sie diese Stelle besetzen?

Hinweis:
Das Anschreiben sollte eine DIN-A4-Seite nicht überschreiten.

So sollten Sie sich bewerben:

- ☐ Wir empfehlen Ihnen die Online-Bewerbung auf unserem Jobportal!
- ☐ Für eine einwandfreie Bearbeitung Ihrer Bewerbung laden Sie diese bitte in PDF-Form hoch. Die maximale Dateigröße für Dateianhänge beträgt 10 MB.

Vorteile einer Online-Bewerbung

- Sie können keine für uns relevanten wichtigen Informationen vergessen
- Ihre Unterlagen erreichen uns auf direktem Weg und können sofort bearbeitet werden
- Sie erhalten direkt eine Eingangsbestätigung

viega