

| | | |
|---|--|---|
| Lieferant / Supplier: | | Tel.: |
| | | Fax: |
| | | E-Mail: |
| <h1>Erstmuster</h1> <h2>Initial Sample</h2> | | |
| <u>Achtung</u> Bitte umgehend an den verantwortlichen QW-Mitarbeiter weiterleiten: Herr/ Frau <u>Attention</u> Urgent Goods. Please forward immediately to the responsible quality assurance: Mr./ Mrs. | Material Nr./ Lieferschein Nr.: Item No./ Delivery note: | |
| | Zeichnungs Nr./ Index: Drawing No./ Index: | |
| | Bezeichnung: Description: | |
| | Datum: Date: |  |